保護者等向け

放課後等デイサービス評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保され ているか	30	2	0	・集団、個別、遊びとしっかり分離されています。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	31	1	0	
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置 などバリアフリー化の配慮が適切になされてい るか	23	7	1	事業所内を全て把握しているわけではないためわからない。
適切な支援の提	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画 ¹ が作成されているか	33	0	0	
	5	活動プログラム ^{II} が固定化しないよう工夫され ているか	32	1	0	
供	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害 のない子どもと活動する機会があるか	8	13	10	・他との交流をしたとは、聞いたことが ないです。
	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説 明がなされたか	33	0	0	
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、 子どもの発達の状況や課題について共通理解 ができているか	33	0	0	・子どもの困り事について、先生がよく 見て気付いてくださっているなと感じます。・帰りの時に話しをして頂くと今どういう感じなのかわかっていいと思う。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等 の支援が行われているか	31	1	1	・動画を使用して丁寧に面談をしてくださっている。 ・面談はあるが育児に関する助言はない。
保護者へ	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開 催等により保護者同士の連携が支援されてい るか	5	11	13	・保護者同士の交流する場などを伺ったことがない為。
の説明等	11)	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	27	4	0	
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達の ための配慮がなされているか	33	0	0	
	(13)	定期的に会報やホームページ等で、活動概要 や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関 する自己評価の結果を子どもや保護者に対し て発信しているか	19	11	1	
	14)	個人情報に十分注意しているか	30	2	0	
非常時等の	15)	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	24	7	0	

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
対応	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救 出、その他必要な訓練が行われているか	11	17	1	・訓練が行われているとは思いますが、私が知らない だけかもしれません。 ・わかりません。
満足度	17)	子どもは通所を楽しみにしているか	26	5	2	・活動内容など自分から進んで話しています。 ・楽しい?と聞くと、うん!と言いますが、緊張があるようで腹痛になる時があります。 ・とても楽しみにしてます。通う日は朝起きてからワクワクして待っています。 ・毎回とっても楽しみにしています。
	18)	事業所の支援に満足しているか	32	1	0	・子どもの状況や気持ちによりそってもらえ、いつも感謝しかないです。 ・子どもの学校でのトラブル等、色々と親身になって相談にのってくださるので、とてもありがたいです。 ・子どもの様子を見ながら対応して頂いて満足しています。

i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。